



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АКАДЕМИЯ ТАЛАНТОВ» САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Набережная реки Малой Невки, д. 1, Санкт-Петербург, 197022, ИНН 7813604570 КПП
781301001

at@obr.gov.spb.ru

РАССМОТРЕНО

на заседании Экспертного совета
ГБНОУ «Академия талантов»
от «28» декабря 2022 г.
Протокол № 2/ЭС

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от «29» декабря 2022 г.
№ 29127


И.В. Пильдес



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации обучения по дополнительным общеразвивающим
программам – «Профильные смены»
(в формате интенсивной профильной образовательной программы/
учебно-тренировочных сборов)

В

Государственном бюджетном нетиповом образовательном учреждении
«Академия талантов» Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2022

Санкт-Петербург

2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения по дополнительным общеразвивающим программам - «Профильные смены» (в формате интенсивной профильной образовательной программы/учебно-тренировочных сборов) (далее – Профильная смена) в Государственном бюджетном нетиповом образовательном учреждении «Академия талантов» Санкт-Петербурга (далее – ГБНОУ «Академия талантов», Учреждение) является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения в части организации и проведения Профильных смен, проходящих на базе Учреждения или на базе учреждения-партнера.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ред. от 11.06.2021 г.);
- Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 г. №400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 04.02.2021 г. №68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Правила выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития (в ред. Постановления Правительства РФ от 27.05.2020 № 760);
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. №678-р «Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 05.12.2019 г. №Р-122 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и развитию региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, созданных с учетом опыта фонда «Талант и успех» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (ред. от 13.12.2019 г.);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (ред. от 30.09.2020 г.);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации общеобразовательных программ»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.36.85-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Росархива от 20.12.2019 №236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;
- Распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 04.07.2019 г. №27-рп «О реализации мероприятия по созданию регионального центра выявления и поддержки одаренных детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (с изм. от 18.06.2020 г.);
- Соглашением о сотрудничестве между Правительством Санкт-Петербурга и Образовательным Фондом «Талант и успех» от 18.02.2018 г.;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 01.06.2021 г. №1658-р «О мерах по реализации Соглашения о сотрудничестве между Правительством Санкт-Петербурга и Образовательным Фондом «Талант и успех» в рамках национального проекта «Образование»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 16.04.2020 г. № 989-р «Об организации и проведении профильных смен учреждений дополнительного образования детей, находящихся в ведении Комитета по образованию»;
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 25.08.2022 № 1676-р «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга»;
- Уставом Учреждения;
- Положением о деятельности Регионального центра выявления и поддержки одаренных детей в области искусства, спорта, образования и науки от 30.08.2021 г.

2. Основные понятия

- 2.1. Профильная смена – обучение по тематической дополнительной общеразвивающей программе (в формате интенсивной профильной образовательной программы/учебно-тренировочных сборов) на базе Учреждения или на базе учреждения-партнера.
- 2.2. Эксперт – специалист по направлению Профильной смены, рекомендованный Экспертным советом и соответствующий требованиям к специалистам (Приложение №1).
- 2.3. Куратор смены – специалист по организации профильных программ (тьютор/педагог-организатор), ответственный за организацию и административное сопровождение Профильной смены.
- 2.4. Годовой календарный план – план проведения Профильных смен в течение учебного года.
- 2.5. Образовательные события – мероприятия в форме публичных лекций, авторских встреч, кураторских экскурсий, выездных лабораторных и экспериментальных занятий, а также в форме практического знакомства с деятельностью профессионального сообщества и пр., соответствующего профилю смены.
- 2.6. Игровое обучение (edutainment) – проекты в области игрового и неформального образования: образовательные настольные игры и видеоигры, образовательные тематические сценарии для квестов, образовательные комиксы и буктрейлеры, электронные тренажеры);
- 2.7. Дизайн обучения (educational design) – педагогический дизайн образовательных продуктов: проектных смен, летних и зимних школ, образовательных программ, онлайн курсов, образовательных мобильных приложений и др.
- 2.8. Современные образовательные технологии (edutech): проекты в области онлайн-образования и адаптивного обучения, MOOK, Большие данные и искусственный интеллект в образовании, образовательные продукты и решения с использованием виртуальной и дополненной реальности.
- 2.9. Учреждения(организации)-партнеры/социальные партнеры – организации, с которыми заключен договор о сотрудничестве или договор о сетевой форме реализации образовательных программ, включая образовательные организации, входящие в распределённую модель по работе с одаренными детьми.

3. Цели и задачи Профильной смены

3.1. Целью Профильной смены является выявление, поддержка и сопровождение одаренных школьников в области их образовательных и профессиональных интересов, имеющих повышенные образовательные потребности и проявивших выдающиеся способности или значительные академические успехи в области науки, искусства, литературного творчества и спорта, демонстрирующих склонность к проектной и исследовательской деятельности.

3.2. Основными задачами Профильной смены являются:

- развитие предметных и иных компетенций обучающихся в области их специальных образовательных интересов;
- повышение учебной мотивации обучающихся, привлечение их к конкурсному, олимпиадному движению, к самостоятельной исследовательской и творческой деятельности;
- адресная работа с одаренными детьми, в том числе с обучающимися, являющимися победителями конкурсов и олимпиад высокого уровня, а также

участниками Профильных смен Образовательного центра «Сириус» и МДЦ «Артек»; ВДЦ «Океан», ВДЦ «Орленок»; ЗЦДЮТ «Зеркальный»;

- развитие профессионального сотрудничества между организациями-социальными партнерами в области выявления и поддержки одаренных детей;
- создание широкого спектра образовательных событий для выявления и поддержки одаренных детей;
- вовлечение экспертов в различных областях в работу со школьниками;
- интеграция/преемственность образовательных маршрутов обучающихся на всех ступенях системы образования;
- обеспечение профориентационной работы через взаимодействие с ведущими предприятиями региона.

4. Организация обучения

4.1. Участники Профильной смены:

4.1.1. Участниками Профильной смены могут быть обучающиеся образовательных организаций Санкт-Петербурга, заявившие в добровольном порядке своё намерение участвовать в мероприятиях смены в срок, установленный Учреждением.

4.1.2. Обучающиеся, заявившие о своём желании участвовать в Профильной смене, проходят предварительный отбор по критериям, определённым Учреждением (Приложение №2). Учитываются показатели за последние 2 года.

По решению Учреждения и организации-партнера могут быть установлены дополнительные критерии для отбора участников, которые публикуются на странице Профильных смен на официальном сайте ГБНОУ «Академия талантов» <https://academtalant.ru>

4.2. Прием и зачисление на Профильную смену:

4.2.1. В целях достоверного и своевременного информирования о правилах комплектования Профильных смен на официальном сайте ГБНОУ «Академия талантов» <https://academtalant.ru>, а также на странице Профильных смен размещается информация:

- о перечне Профильных смен и периоде их проведения;
- о начале отбора обучающихся на Профильную смену;
- о сроках и местах приема документов для отбора и зачисления на обучение;
- о перечне документов, необходимых для участия в отборе и зачислении на обучение;
- списки зачисленных на смену.

4.2.2. Подать заявку на отбор для участия в Профильной смене могут обучающиеся образовательных организаций Санкт-Петербурга. Заявка на участие в отборе на образовательную программу Профильной смены подается лично кандидатом по согласованию с его родителями (законными представителями) посредством заполнения онлайн-формы заявки на сайте ГБНОУ «Академия талантов».

4.2.3. При заполнении заявки кандидаты указывают свои фамилию, имя, отчество, а также фамилию, имя, отчество и телефон родителя/законного представителя, место учебы, класс, e-mail, выбирают направленность Профильной смены, прикладывают сканы документов, подтверждающих достижения (победные и призовые места в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области проектной и научно-исследовательской деятельности различных уровней и другие документы, подтверждающие успешное обучение по профильным предметам) за последние 2 года (при наличии), мотивационное письмо, рекомендательное письмо от педагога. Ответственным за сбор информации является начальник отдела по организации профильных программ.

4.2.4. Учреждение вправе запрашивать дополнительные документы (копии приказов, справки, иные документы) для осуществления проверки достоверности информации, представленной кандидатами в заявке.

4.2.5. При зачислении обучающихся на участие в Профильных сменах родителем (законным представителем) обучающегося либо ребенком, достигшим возраста 14 лет, при предъявлении документа, удостоверяющего личность (подтверждающего полномочия законного представителя) в Учреждение предоставляются:

- заявление о приеме на обучение по образовательным программам Профильной смены;
- согласие на обработку персональных данных.

4.2.6. Для рассмотрения заявок участников на соответствие заявленным критериям отбора формируется экспертная комиссия из представителей учреждений-партнеров, экспертов по направлению и сотрудников Учреждения в количестве не менее 5 человек (Приложение №3).

4.2.7. Экспертная комиссия формируется сроком на 1 год. Состав экспертной комиссии согласовывается с Экспертным советом Учреждения.

4.2.8. Председателем комиссии является заместитель директора по образовательной деятельности/заместитель директора по работе с одаренными детьми или сотрудник, назначенный приказом директора Учреждения.

4.2.9. Зачисление на программу Профильной смены производится на основании личного заявления родителя/законного представителя или ребенка, достигшего возраста 14 лет, протокола заседания экспертной комиссии, приказа директора Учреждения.

4.2.10. Допускается проведение Профильной смены по запросу организации-партнера, которая совместно с членами экспертной комиссии Учреждения, либо самостоятельно осуществляет конкурсный отбор и предоставляет в Учреждение списочный состав участников с указанием фамилии, имени, отчества, наименования образовательного учреждения, их контактные данные не позднее чем за 3 недели до предполагаемой даты смены.

4.2.11. Перечень документов, указанный в п. 4.2.5. формирует личное дело обучающегося, которое хранится в течение 1 месяца после окончания обучения и уничтожается в установленном порядке на основании акта об уничтожении документов, содержащих персональные данные обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам. Ответственный за хранение личных дел обучающихся – начальник отдела по организации профильных программ.

4.3. Сроки, условия проведения и формат обучения

4.3.1. Сроки проведения Профильной смены устанавливаются Учреждением. Длительность одной Профильной смены составляет от 3 до 21 календарных дней. При необходимости программа Профильной смены объемом больше 72 часов может быть реализована в несколько этапов.

4.3.2. Заявки о приеме на Профильную смену принимаются в течение учебного года. Прием заявок заканчивается за 7 рабочих дней до начала Профильной смены, на которую подается заявка. Информация о зачислении и успешном прохождении вступительных испытаний доводится в письменном виде до участника куратором смены не позднее 5 рабочих дней до начала смены. В случае проведения Профильной смены на базе учреждения-партнера дополнительная информация о сроках и порядке зачисления на смену публикуется на официальном сайте Учреждения. Обучение на Смене начинается согласно годовому календарному плану.

4.3.3. Годовой календарный план проведения Профильных смен рассматривается на заседании Методического объединения, согласовывается с Экспертным советом Учреждения, принимается на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

- 4.3.4. Профильная смена включает в себя учебные занятия и/или образовательные события, которые проводятся на базе Учреждения или на площадке учреждения-партнера согласно программе смены.
- 4.3.5. Организационно-педагогические условия для проведения Профильной смены определяются и обеспечиваются совместно Учреждением и его социальными партнёрами, исходя из программы смены. Привлечение преподавателей к реализации программы смены осуществляется в соответствии с законодательством РФ, в том числе путём заключения договоров ГПХ.
- 4.3.6. Обучение на Профильных сменах может проводиться как в формате группы, так и по индивидуальному учебному плану. Количество группы определяется в зависимости из расчета не менее 10 человек и не более 40 на одну группу.
- 4.3.7. Профильные смены проводятся в очной форме (в т.ч. с применением дистанционных образовательных технологий, порядок обучения по которым определяется положением «Об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ГБНОУ «Академия талантов» Санкт-Петербурга»).
- 4.3.8. Индивидуальные учебные планы разрабатываются в соответствии с пп. 3.2.7. положения «О порядке разработки и утверждения дополнительных образовательных программ в ГБНОУ «Академия талантов» Санкт-Петербурга».
- 4.3.9. Обучение на Профильных сменах проводится по дополнительным общеразвивающим программам, которые составляются с учетом положения «О порядке разработки и утверждения дополнительных образовательных программ в ГБНОУ «Академия талантов» Санкт-Петербурга». Разработка рабочих программ не предусмотрена (ст. 2 п. 14 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изм. и доп.).
- 4.3.10. Ответственность за проведение Профильной смены возлагается на руководителя структурного подразделения «Региональный центр выявления и поддержки одарённых детей в области искусства, спорта, образования и науки» или лицо, его замещающее в соответствии с приказом директора Учреждения.
- 4.3.11. Учет проведенных занятий, посещаемости занятий обучающимися, работы экспертов Профильной смены отражается в журнале учета работы педагогов по дополнительной общеразвивающей программе – «Профильная смена» (в формате интенсивной профильной образовательной программы), согласно Приложению №4.
- 4.3.12. После завершения смены заполненные листы журнала прошиваются и хранятся у начальника отдела по организации профильных программ в течении 2 лет.
- 4.3.13. Организация ведения, проверки, своевременности и правильности заполнения журнала возлагается на куратора смены.

5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ - «Профильные смены» (в формате интенсивной профильной образовательной программы)

- 5.1. Контроль и оценка освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ — «Профильные смены» (в формате интенсивной профильной образовательной программы/учебно-тренировочных сборов) осуществляется экспертами, участвующими в проведении Профильной смены.
- 5.2. Результативность освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ — «Профильные смены» осуществляется путем проведения итоговой

аттестации в соответствии с положением «О формах, порядке и периодичности проведения промежуточной и итоговой аттестации (контроля за результатами) обучающихся по освоению дополнительных образовательных программ в ГБНОУ «Академия талантов» Санкт-Петербурга».

5.3. Порядок награждения участников Профильной смены сертификатами, грамотами, ценными призами и др., а также использование других видов поощрений осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся в ГБНОУ «Академия талантов» Санкт-Петербурга», утвержденными приказом от 30.08.2021 №30087.

6. Правовые положения участников образовательного процесса

6.1. Участники образовательного процесса пользуются всеми правами, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.).

6.2. Обучающемуся по индивидуальному учебному плану, включая обучение по дополнительным образовательным программам, в том числе Профильным сменам, предоставляется возможность обучения в Учреждении в порядке, закрепленном в его Уставе.

6.3. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

6.4. Участие в профильной смене является добровольным и бесплатным.

7. Заключительные положения

7.1. Финансовое обеспечение обучения по дополнительным общеразвивающим программам — «Профильные смены» (в формате интенсивной профильной образовательной программы/учебно-тренировочных сборов) осуществляется в рамках выделенных субсидий на выполнение государственного задания или из средств от приносящей доход деятельности и других источников, если это не противоречит законодательству РФ.

7.2. Количество обучающихся, принятых на обучение по индивидуальному учебному плану, определяется имеющимися финансовыми средствами в соответствии с производственным планом Учреждения.

7.3. Возможна организация дополнительных (внеочередных) смен для обучения исследовательской, проектной или иных направлений деятельности в соответствии с социальными и образовательными потребностями региона.

7.4. При формировании программы Профильной смены учитываются материально-технические условия Учреждения, на базе которого проводятся учебные занятия.

7.5. Обучающимся предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения для проведения исследовательских, практических и других видов работ.

7.6. Образовательная программа, проходящая в формате Профильной смены, должна быть рассмотрена на заседании Методического объединения и Экспертного совета, принята на заседании Педагогического совета и утверждена приказом директора Учреждения не позднее 1 месяца до момента начала ее реализации (Приложение №5).

7.7. Настоящее Положение рассматривается на заседании Экспертного совета и Методического объединения, принимается на заседании Педагогического совета, утверждается приказом директора Учреждения на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Основные требования к специалистам, осуществляющим экспертную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам – «Профильные смены» ГБНОУ «Академия талантов» Санкт-Петербурга

1. Кандидатуры специалистов, осуществляющих экспертную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам – «Профильные смены» ГБНОУ «Академия талантов» Санкт-Петербурга, а также основные требования к ним, согласовываются на заседании Экспертного совета и должны удовлетворять настоящим общим требованиям:
 - 1.1. Специалисты 1 квалификационной категории:
 - гражданство Российской Федерации;
 - высшее образование;
 - общий стаж научной/практической работы не менее 5 лет после получения высшего образования в соответствующих отраслях науки или профильных организациях;
 - опыт лекционной или преподавательской работы;
 - опыт преподавательской или экспертной деятельности в ОЦ «Сириус» (желательно).
 - 1.2. Специалисты 2 квалификационной категории:
 - гражданство Российской Федерации;
 - среднее специальное/незаконченное высшее образование, бакалавриат, магистратура, аспирантура;
 - общий стаж научной/практической работы от 1 года в соответствующих направлениях/отраслях науки или профильных организациях (желательно);
 - опыт работы с детьми (желательно);
 - опыт преподавательской или экспертной деятельности в ОЦ «Сириус» (желательно).
 2. Дополнительные критерии для специалистов, осуществляющих экспертную деятельность на профильных образовательных программах по направлению «Наука»:
 - 1 квалификационная категория:
 - наличие ученой степени;
 - наличие публикаций в рецензируемых журналах.
 3. Дополнительные критерии для специалистов, осуществляющих экспертную деятельность на профильных образовательных программах по направлению «Спорт»
 - 1 квалификационная категория:
 - наличие спортивного звания/квалификационной категории;
 - наличие публикаций в рецензируемых журналах;
 - наличие выдающихся достижений и особых заслуг перед Российской Федерацией в области физической культуры и спорта.
 - 2 квалификационная категория:
 - наличие спортивного разряда.
 4. Дополнительные критерии для специалистов, осуществляющих экспертную деятельность на профильных образовательных программах по направлению «Искусство»:
 - 1 квалификационная категория:
 - наличие звания/квалификационной категории;
 - наличие публикаций;
 - наличие выдающихся достижений и особых заслуг перед Российской Федерацией в области культуры, кинематографии, искусства.
1. По решению Учреждения могут быть установлены дополнительные критерии для отбора специалистов.

**Порядок и критерии отбора обучающихся на дополнительные общеразвивающие программы – «Профильные смены» (в формате интенсивной профильной образовательной программы/учебно-тренировочных сборов)
ГБНОУ «Академия талантов» Санкт-Петербурга**

1. Общие положения.

Настоящий Порядок описывает общие принципы отбора обучающихся на дополнительные общеразвивающие программы – «Профильные смены» (в формате интенсивной профильной образовательной программы/учебно-тренировочных сборов) (далее – Учреждение) и составлен в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

Программы проводятся с целью выявления, поддержки и сопровождения одаренных школьников в области их образовательных и профессиональных интересов, имеющих повышенные образовательные потребности и проявивших выдающиеся способности или значительные академические успехи в области науки, искусства, литературного творчества и спорта, демонстрирующих склонность к проектной и исследовательской деятельности.

1.1. Профильные образовательные программы Учреждения проводятся по 3 направлениям:

- направление «Наука»;
- направление «Искусство»;
- направление «Спорт».

1.2. Принять участие в отборе могут обучающиеся от 7 до 18 лет, являющиеся гражданами Российской Федерации, проживающие на территории Санкт-Петербурга.

1.3. Участие в программе возможно только в случае подачи заявки на странице Учреждения в сроки, указанные на странице заявки, а также успешного прохождения отбора на программу.

1.4. Целями отбора являются:

- выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи в Санкт-Петербурге, начиная с муниципального уровня;
- консолидация ресурсов региональных организаций разной ведомственной принадлежности, работающих с одаренными и высокомотивированными детьми и молодежью.

1.5. Задачами отбора являются:

- создание благоприятных условий для самовыражения и дальнейшего развития детей, проявивших выдающиеся способности;
- совершенствование содержания и поддержка инновационных форм и технологий образовательных программ для высокомотивированных и одаренных детей;
- формирование регионального реестра одаренных детей, лучших образовательных программ и педагогического состава по работе с талантливыми детьми.

1.6. Отбор участников программы происходит в соответствии с настоящим Порядком и критериями, сформулированными экспертами-партнерами программы по форматам, указанным в п.п. 2.1., 2.2., 2.3. Критерии публикуются на странице Профильных смен.

1.7. Для оценки достижений кандидатов и организации отбора при комплектовании списков участников Профильных программ, а также рассмотрения апелляций

обучающихся, участвовавших в индивидуальном отборе, формируется экспертная комиссия.

1.8. В состав экспертной комиссии могут входить педагогические работники, руководители Учреждения, члены Экспертного совета, представители иных образовательных организаций региона в количестве не менее пяти человек. Состав комиссии утверждается Приказом директора. На заседании экспертной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение и принятые по ним решения.

1.9. Допускается проведение Профильной смены по запросу организации-партнера, которая совместно с членами экспертной комиссии Учреждения, либо самостоятельно осуществляет конкурсный отбор и предоставляет в Учреждение списочный состав участников с указанием фамилии, имени, отчества, наименования образовательного учреждения, их контактные данные не позднее чем за 3 недели до предполагаемой даты Профильной смены.

2. Критерии отбора.

2.1. Критерии отбора обучающихся по профильным образовательным программам по направлению «Наука»:

2.1.1. К участию в образовательной программе по направлению «Наука» приглашаются обучающиеся в возрасте от 12 до 18 лет, демонстрирующие успехи в образовательной и проектной деятельности в предметах по следующим направлениям:

Физико-математические науки	Философские науки
Химические науки	Филологические науки
Биологические науки	Географические науки
Технические науки	Юридические науки
Исторические науки	Медицинские науки
Экономические науки	Искусствоведение
Архитектура	Политические науки
Психологические науки	Культурология
Социологические науки	Науки о Земле

2.1.2. Отбор происходит в соответствии с настоящими Критериями путем составления рейтинга кандидатов на основании учета/суммирования результатов участия в следующих форматах:

- учет достижений обучающихся в интеллектуальных олимпиадных и (или) иных конкурсных мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней, направленных на развитие интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, в том числе входящих в «Перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, отраженных в перечне мероприятий Министерства Просвещения РФ;
- результаты оценки дополнительного задания, предложенного руководителем/экспертом по направлению, выступающим куратором данной программы от учреждения-партнера (кейсы, творческие работы обучающихся, портфолио, визитка, тестирование и др.);
- успешное участие в мероприятиях ОЦ «Сириус» — «Уроки настоящего», «Сириус. Лето», в профильных сменах ОЦ «Сириус» научной направленности, конкурсе научно-технологических проектов «Большие вызовы»;

- мотивационное письмо участника программы, в котором отражена высокая степень мотивации к обучению по предмету или образовательной области;
- рекомендательное письмо от организации/эксперта/куратора/наставника.

2.2. Критерии отбора обучающихся по профильным образовательным программам по направлению «Искусство»:

2.2.1. К участию в образовательной программе по направлению «Искусство» приглашаются обучающиеся в возрасте от 7 до 18 лет, проявившие стремление и способности в области изобразительного искусства (графика, живопись, декоративно-прикладное творчество и др.), зрелищного искусства (театр, кино и др.), выразительного искусства (литература, музыка хореография и др.).

2.2.2. Отбор происходит в соответствии с настоящими Критериями путем составления рейтинга кандидатов на основании учета/суммирования результатов участия в следующих форматах:

- учет достижений обучающихся в конкурсных мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней, направленных на развитие интереса в области искусства, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, в том числе входящих в «Перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений», отраженных в перечне мероприятий Министерства Просвещения РФ;
- результаты оценки дополнительного задания, предложенного руководителем/экспертом, выступающим куратором данной смены от учреждения-партнера программы (кейсы, творческие работы обучающихся, портфолио, визитка и др.);
- успешное участие в мероприятиях ОЦ «Сириус» — «Уроки настоящего», «Сириус. Лето», в профильных сменах ОЦ «Сириус» по направлению «Искусство»;
- мотивационное письмо участника программы, в котором отражена высокая степень мотивации к обучению по предмету или образовательной области;
- рекомендательное письмо от организации/эксперта/куратора/наставника;
- обучение в учреждениях дополнительного образования и учреждений культуры (художественные школы, музыкальные школы, хореографические школы, школы танца и др.);
- наличие учебных и самостоятельных творческих работ.

2.3. Критерии отбора обучающихся по профильным образовательным программам по направлению «Спорт»:

2.3.1. К участию в образовательной программе по направлению «Спорт» приглашаются обучающиеся в возрасте от 7 до 18 лет, проявившие стремление и способности в мероприятиях спортивной направленности.

2.3.2. Отбор происходит в соответствии с настоящими Критериями путем составления рейтинга кандидатов на основании учета/суммирования результатов участия в следующих форматах:

- учет достижений обучающихся в олимпиадных и (или) иных конкурсных мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней, направленных на развитие интереса в области спорта, способностей к занятиям физической культурой и спортом, в том числе входящих в «Перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной

деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений», отраженных в перечне мероприятий Министерства Просвещения РФ;

- обучение в учреждениях основного и дополнительного образования и учреждений спортивной направленности (спортивные школы, шахматные школы, школы спортивного ориентирования, школы спортивного танца, спортивные секции и др.), наличие высоких спортивных результатов, показанных на муниципальном, региональном, всероссийском уровне и международных соревнованиях, и мероприятиях;

- результаты оценки дополнительного задания, предложенного руководителем/педагогом-экспертом, выступающим куратором данной смены от учреждения-партнера программы (кейсы, портфолио, визитка, тестирование и др.);

- успешное участие в мероприятиях ОЦ «Сириус» — «Уроки настоящего», «Сириус. Лето», профильные смены по спортивным направлениям;

- мотивационное письмо участника программы, в котором отражена высокая степень мотивации к обучению по предмету или образовательной области;

- рекомендательное письмо от региональных экспертных организаций (федераций) по соответствующим видам спорта.

2.4. Список необходимых конкурсных мероприятий, уровень достижений, обучающихся и их балльная оценка, а также формат дополнительного задания определяется руководителем/экспертом, выступающим куратором данной смены от учреждения-партнера программы.

2.5. По решению Учреждения могут быть установлены дополнительные критерии для отбора участников.

Требования к содержанию и оформлению мотивационного письма

1. Шрифт Times New Roman, кегль - 12, межстрочный интервал - 1,5.

2. Объем не более 5 000 знаков (учитывая пробелы).

2. Мотивационное письмо должно содержать:

– полное ФИО, класс, наименование образовательного учреждения, а также название профильной смены, которую планирует посетить ученик;

– сведения о обучении/деятельности участника, которая может быть полезна при обучении по выбранной профильной смене, сведения об успехах и достижениях в избранной области;

– аргументированное указание причин выбора данной образовательной программы, доказательство заинтересованности в обучении на данной образовательной программе;

– перспективы/планы использования полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Критерии оценивания

	Критерии	Максимальный балл	Пример
1	Наличие указаний на компетенции, которые участник намерен приобрести в результате обучения на программе	2	Научусь методу ПЦР, освою программу Blender, изучу особенности культуры Возрождения
2	Указание на академические и практические достижения участника (конкурсы, стипендии, курсы,	3	Лауреат I степени IX Международного конкурса музыкантов «Серебряные звуки», обучаюсь на программе

	олимпиады) по выбранному направлению		«Тележурналистика» В Академии талантов, победитель регионального этапа ВСОШ по истории
3	Другие сведения и характеристики, которые поступающий на программу сочтет необходимыми (практический опыт, индивидуальные способности и увлечения)	3	Умею фотографировать, изучаю несколько иностранных языков, пишу стихи, самостоятельно изучаю статистику
4	Указание перспектив применения полученных знаний в будущей профессиональной деятельности	2	Программа поможет мне определиться в выборе профессии, так как я познакомлюсь с педагогами из ИТМО, я научусь писать научные публикации
5	Соблюдение требований к оформлению	1	
	Максимальный балл	11	

**Состав экспертной комиссии по рассмотрению заявок обучающихся
на дополнительные общеразвивающие программы – «Профильные смены»
ГБНОУ «Академия талантов» Санкт-Петербурга**

1. Заместитель директора по образовательной деятельности;
2. Заместитель директора по работе с одаренными детьми;
3. Педагогический работник ГБНОУ «Академия талантов» Санкт-Петербурга;
4. Куратор смены;
5. Член (-ы) Экспертного совета;
6. Представитель организации – партнера (по согласованию).

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«АКАДЕМИЯ ТАЛАНТОВ» САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

197022, Санкт-Петербург, набережная реки Малой Невки, д. 1; ИНН 7813604570 КПП 781301001

ata.obrazov.spb.ru

ЖУРНАЛ

учета работы педагогов по дополнительной общеразвивающей программе –
«Профильная смена» (в формате интенсивной профильной образовательной
программы/ учебно-тренировочных сборов)

(название смены)

Санкт-Петербург
20__

Учет проведенных педагогами занятий

№ п/п	Дата занятия	Тема	Часы		Преподаватель	Подпись
			Теория	Практика		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
34.						
35.						
36.						
37.						
38.						
39.						
40.						

Инструктаж по технике безопасности

_____ (дата)

№ п/п	Обучающийся	Инструктаж провел	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			

Отметки о проверке журнала

Дата проверки	Замечания	Проверяющий	Подпись

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АКАДЕМИЯ ТАЛАНТОВ» САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**
197022, Санкт-Петербург, набережная реки Малой Невки, д. 1;
ИНН 7813604570 КПП 781301001
at@obr.gov.spb.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании
Экспертного совета
ГБНОУ «Академия талантов»
от «__» __ 20__ г.
Протокол № _____

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
ГБНОУ «Академия талантов»
от «__» __ 20__ г.
Протокол № _____

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от «__» __ 20__ г.
№ _____

РАССМОТРЕНО
на заседании
Методического объединения
ГБНОУ «Академия талантов»
от «__» __ 20__ г.
Протокол № _____

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**
– «Профильная смена» (в формате интенсивной профильной образовательной
программы/ учебно-тренировочных сборов)
«Название программы»

Срок освоения _____
Возраст учащихся _____

Разработчики:
ФИО,
должность, место работы, регалии
(научные звания и пр.)

Санкт-Петербург 20____

**Структура дополнительной общеразвивающей образовательной программы –
«Профильная смена» (в формате интенсивной профильной образовательной программы)**

2. Титульный лист:

- 2.1. Название программы;
- 2.2. Возраст обучающихся;
- 2.3. Срок освоения;
- 2.4. Разработчики программы: ФИО, должность, место работы, регалии (научные звания и пр.).

3. Основное содержание:

- 3.1. Пояснительная записка: краткая характеристика типа программы, связь со школьными программами, краткое описание основных идей, реализуемых в программе, основные виды учебной деятельности обучающихся, нацеленность на конкурсы и пр. Данный текст может быть без дополнительной корректировки перенесён в анонсы на сайте и в социальных сетях;
- 3.2. Направленность: техническая, художественная, социально-педагогическая (социально-гуманитарная), естественнонаучная, спортивная;
- 3.3. Адресат программы: описание целевой аудитории (возраст, требования к участникам профильной смены);
- 3.4. Актуальность программы: дается обоснование востребованности программы;
- 3.5. Отличительные особенности: описание уникальности программы, методов обучения, особенностей взаимодействия с партнерами (перечислить учреждения, с которыми происходит взаимодействие, указав особенности этого взаимодействия) и уникальности педагогического состава (указать ФИО, регалии, должность, место работы);
- 3.6. Уровень освоения;
- 3.7. Объем и срок освоения;
- 3.8. Цели и задачи программы: обучающие, развивающие, воспитательные;
- 3.9. Планируемые результаты освоения: личностные, метапредметные, предметные;
- 3.10. Организационно-педагогические условия реализации ДОП:
 - Язык реализации;
 - Форма обучения;
 - Особенности реализации;
 - Условия набора и формирования групп; количество обучающихся;
 - Формы организации и проведения занятий;
- 3.11. Материально-техническое оснащение программы:
 - Помещения (учебное пространство),
 - Оборудование (приборно-лабораторная база, техническое оснащение и программное обеспечение),
 - Расходные материалы (канцелярия и раздаточный материал),
 - Кадровое обеспечение;
- 3.12. Формы итогового контроля: описание предполагаемого материального освоения программы (проект, научно-исследовательская работа, творческая работа и др.);
- 3.13. Учебный план по формату:

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля/аттестации
		Всего	Теория	Практика	
1.					
2.					

3.					
	Всего:				

3.14. Содержание обучения: детальное описание деятельности обучающихся в процессе реализации смены в соответствии с учебным планом.

3.15. Оценка реализации программы и образовательные результаты: описать методы оценивания результатов освоения программы (например, ярмарка, презентация проектов, конференция и др.);

3.16. Формы постпрограммного (тьюторского) сопровождения обучающихся.

4. Учебно-методическое обеспечение программы:

4.1. Методическое обеспечение программы, по формату:

№ п/п	Раздел/тема	Форма деятельности обучающихся	Приемы и методы	Дидактический материал	Формы контроля/аттестации
1.					
2.					
3.					

4.2. Информационные источники — списки литературы для педагогов и обучающихся: научные, научно-популярные, художественные источники, изданные не ранее, чем за пять лет на момент формирования Программы, оформление в соответствии с ГОСТ 7.0.5–2008;

4.3. Интернет-источники: указать тему страницы, наименование сайта и другие исходные данные в соответствии с ГОСТ 7.0.5–2008;

4.4. Электронные ресурсы: все форматы электронной поддержки и сопровождения программы (например, Google classroom, Moodle и др.), с указанием полного наименования и ссылки на каждый ресурс.

5. Приложения:

Приложение 1 – Расписание занятий по Программе.